

УТВЕРЖДЕНО
Приказом СВФУ
от 25.03.2021 № 170-ОД

**Порядок приема
в Специализированный учебно-научный центр – Университетский лицей
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
на 2021-22 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет порядок приема граждан на обучение по профессионально-ориентированной основной образовательной программе среднего общего образования в Специализированный учебно-научный центр – Университетский лицей ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» (далее – СУНЦ).

1.2. Порядок приема разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. №32, Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» (далее – СВФУ), Положением о СУНЦ и другими локальными актами СВФУ и СУНЦ.

1.3. СУНЦ проводит набор учащихся на 2021-2022 учебный год в соответствии с планом приема до 72 человек в 10 класс по профилям «Физико-технический», «Математика и ИТ», «Химико-технологический», «Биолого-экологический», «Лингвистический» по программам двухгодичного обучения.

1.4. На обучение в СУНЦ по результатам индивидуального отбора принимаются граждане Российской Федерации, окончившие в текущем учебном году 9-й класс общеобразовательных и специализированных учреждений. При зачислении преимущество отдается школьникам из Республики Саха (Якутия), Чукотского автономного округа, Магаданской области, Камчатского края.

1.5. Информация о сроках и месте подачи заявлений, формах организации и проведения вступительных испытаний, о порядке приема и рассмотрения апелляций размещается на информационном стенде и на сайте СУНЦ в сети Интернет.

2. Порядок организации отбора при приеме

2.1. Организация индивидуального отбора при приеме в СУНЦ осуществляется в целях выявления склонности обучающихся к получению среднего общего образования по программам профильного обучения и наиболее полного удовлетворения их образовательных потребностей.

2.2. Для организации и проведения вступительных испытаний приказом ректора СВФУ утверждается состав приемной, предметных и апелляционных комиссий.

2.3. Прием документов осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) претендента на обучение в СУНЦ при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- родитель (законный представитель) должен представить в приемную комиссию СУНЦ: 1) личное заявление (по форме согласно приложения №1); 2) копию паспорта ребенка (стр. 2,3,5) или свидетельства о рождении, в случае если ребенок еще не получил паспорт; 3) справку со школы об обучении, заверенную подписью директора и печатью образовательного учреждения; 4) фото 3*4 (6 шт.);

- при получении документов приемная комиссия выдает родителю (законному представителю) расписку в получении документов (приложение №2);

2.4. Участие претендентов на вступительных испытаниях бесплатное.

2.5. Вступительные испытания проходят в два этапа:

- первый этап – тестирование и устное собеседование по профильным предметам:

- по профилю «Физико-технический» - математика, физика;
- по профилю «Математика и ИТ» - математика, информатика и ИКТ;
- по профилю «Химико-технологический» - математика, химия;
- по профилю «Биолого-экологический» - биология, химия;
- по направлению «Лингвистический» - русский язык, английский язык;

- второй этап – собеседование с претендентом на поступление и его родителями (законными представителями) и оценивание портфолио претендента.

2.6. Первый этап вступительных испытаний:

- тестирование в системе электронного и дистанционного обучения СВФУ на платформе Moodle (далее – СЭДО) и устное собеседование на платформе ВКС Zoom или очное выполнение письменных заданий и устное собеседование на базе СУНЦ (100-балльная система оценивания по каждому предмету);

- вступительные испытания проводятся по программам, разработанным, в соответствии с профилем набора в СУНЦ и публикуются на сайте СУНЦ;

- график проведения вступительных мероприятий включает дату и время просмотра работ. Просмотр письменных работ осуществляется только в

соответствии с графиком в присутствии членов экзаменационной комиссии, сотрудников СУНЦ;

- во время проведения вступительных испытаний претенденты должны соблюдать правила поведения в учебной аудитории: соблюдать тишину, работать самостоятельно, не покидать аудиторию без разрешения ответственного лица/организатора, запрещается наличие и использование любых средств связи, карманных гаджетов, компьютеров, плееров и др.;

- за нарушение правил поведения претендент удаляется со вступительного испытания, о чем организатором в аудитории составляется акт. Акт утверждается председателем экзаменационной комиссии;

- из конкурса выбывают претенденты, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины;

- для претендентов, не явившихся по уважительной причине, при предъявлении подтверждающих документов по решению приемной комиссии могут быть назначены дополнительные сроки испытания;

- приемной комиссией по итогам первого этапа не позднее пяти рабочих дней после выполнения вступительных испытаний на сайте СУНЦ публикуются списки претендентов, допущенных к участию на втором этапе вступительных испытаний.

2.7. Второй этап вступительных испытаний:

- собеседование с претендентом и его родителями (законными представителями) проводит экзаменационная комиссия второго этапа;

- при собеседовании учитывается умение претендента представлять/презентовать себя на русском и английском языках, мотивированность. За успешное прохождение собеседования претенденту может быть начислено не более 40 баллов;

- оценивание портфолио претендента осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения претендента и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

- родитель (законный представитель) должен представить в приемную комиссию СУНЦ:

- 1) копию документа об основном общем образовании (претенденту может быть начислено до 15 баллов);

- 2) справку из школы о результатах ГИА в форме ОГЭ (в баллах), заверенную подписью директора и печатью образовательного учреждения (претенденту может быть начислено до 15 баллов);

- 3) портфолио претендента (претенденту может быть начислено до 30 баллов);

- 4) медицинскую справку формы №086/У с заключением о возможности обучения в общеобразовательном учреждении.

- при получении документов приемная комиссия выдает родителю (законному представителю) расписку в получении документов (приложение №2).

- после окончания срока приема документов приемная комиссия в течение пяти рабочих дней после дня завершения приема документов публикует на сайте СУНЦ списки претендентов, рекомендованных к зачислению на обучение в СУНЦ (списки поступающих, сформированные по результатам вступительных испытаний, ранжируются по убыванию суммы конкурсных баллов).

2.8. Без вступительных испытаний соответствующего профиля могут быть зачислены:

- победители и призеры заключительного и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников текущего года;

- победители и призеры олимпиад из перечня Российского совета олимпиад школьников текущего года;

- победители и призеры Международной олимпиады школьников «Туймаада»;

- победители и призеры международных предметных олимпиад школьников.

2.9. В качестве результатов вступительных испытаний по решению приемной комиссии могут быть засчитаны:

- результаты участия в Северо-Восточной олимпиаде школьников по профилям поступления;

- результаты региональных олимпиад и иных интеллектуальных соревнований.

2.10. Дополнительные баллы к результатам вступительных испытаний по решению приемной комиссии могут быть засчитаны (не более 25 баллов суммарно):

- при предоставлении сертификата об обучении в Доме научной коллаборации СВФУ, каникулярных (сезонных) школах СУНЦ – 5 баллов;

- при предоставлении удостоверения об обучении в Школе Олимпиад факультета довузовского образования и профориентации СВФУ – 5 баллов;

- при предоставлении сертификата о сдаче экзамена Cambridge English Test или другого действующего международного языкового сертификата по английскому языку – 5 баллов;

- при предоставлении сертификата участника регионального этапа Всероссийского конкурса проектных и исследовательских работ школьников образовательного центра «Сириус» президентского фонда «Талант и успех» – 5 баллов;

- при предоставлении сертификата участника XXV республиканской научной конференции-конкурса молодых исследователей им. академика В.П. Ларионова «Шаг в будущее – Инникигэ хардыы «Professor V.P. Larionov «A step into the Future» Science Fair» - 5 баллов.

2.11. Лица, рекомендованные к зачислению в СУНЦ, в течение пяти рабочих дней после дня объявления результатов вступительных испытаний должны предоставить в приемную комиссию СУНЦ:

- обменную медицинскую карту формы №26, сертификат о прививках по форме №63/У (с указанием всех прививок);

- выписку из амбулаторной карты с места жительства;
- документ об основном общем образовании (для выпускников 9 класса);
- личное дело школьника;
- копию страхового медицинского полиса;
- копию ИНН;
- копию СНИЛС;
- 2 экземпляра договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- платежное поручение или квитанцию/чек об оплате за первый месяц обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

2.12. Лица, рекомендованные к зачислению в СУНЦ, но не предоставившие документы, указанные в пункте 2.11., исключаются из представления на зачисление в СУНЦ.

2.13. Зачисление в состав обучающихся СУНЦ производится приказом ректора СВФУ на основании представления приемной комиссии СУНЦ.

2.14. Лица, принятые в СУНЦ в установленном порядке для получения среднего общего образования, становятся обучающимися.

3. Прием и рассмотрение апелляций

3.1. Претенденты на зачисление в СУНЦ и (или) родители (законные представители) имеют право подать в апелляционную комиссию в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка организации отбора при проведении вступительных испытаний и (или) апелляцию о несогласии с результатами вступительных испытаний первого этапа.

3.2. Апелляция о нарушении установленного порядка организации отбора при проведении вступительных испытаний первого этапа подается участником вступительных испытаний и (или) родителями (законными представителями) участника в апелляционную комиссию.

3.3. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка организации отбора при проведении вступительных испытаний первого этапа апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

Решение апелляционной комиссии передается председателю приемной комиссии в день принятия решения апелляционной комиссией.

3.4. При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка организации отбора при проведении вступительных испытаний первого этапа приемная комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения решения апелляционной комиссии принимает решение об аннулировании результата вступительных испытаний и участнику предоставляется возможность повторно пройти вступительные испытания в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении апелляции.

3.5. Апелляция о несогласии с результатами вступительных испытаний первого этапа подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительных испытаний.

3.6. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами вступительных испытаний первого этапа апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

3.7. При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции и изменения результатов вступительных испытаний приемная комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения решения апелляционной комиссии принимает решение об изменении результата вступительных результатов участника.

3.8. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов лицо, председательствующее на заседании апелляционной комиссии, обладает правом решающего голоса.

3.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения участников вступительных испытаний и (или) их родителей (законных представителей), подавших апелляцию.

3.10. Апелляция по второму этапу вступительных испытаний не принимается.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий порядок, а также изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом СУНЦ и утверждаются ректором СВФУ.