

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Южный федеральный университет»
(ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)

ПРИКАЗ

28 апреля 2020 г.

г. Ростов-на-Дону

№ 83-01

О создании в структуре университета «Специализированного учебно-научного центра Южного федерального округа» и об утверждении положения о центре

На основании решения Ученого совета от 24 апреля 2020 г.
(протокол № 4) п р и к а з ы в а ю :

1. Создать в структуре университета «Специализированный
учебно-научный центр Южного федерального округа».

2. Утвердить Положение о «Специализированном учебно-научном центре
Южного федерального округа» (Приложение № 1).

3. Руководителю Департамента сопровождения образовательных и
научно-инновационных программ и проектов П.В. Махно внести изменения в
классификатор структурных подразделений Южного федерального
университета, утвержденный приказом от 11 февраля 2014 г. № 43-ОД, в
соответствии с Приложением № 2.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Ректор



И.К. Шевченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Южного
федерального университета

от 28.04. 2020 г. № 3-01

Принято на Ученом совете
Южного федерального университета
24 апреля 2020 г., протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о «Специализированном учебно-научном центре Южного федерального округа»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность специализированного учебно-научного центра «Специализированный учебно-научный центр Южного федерального округа» (далее – СУНЦ ЮФО).

1.2. СУНЦ ЮФО является структурным подразделением Южного федерального университета (далее – Университет), обеспечивающим осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, а также условия их проживания в интернате.

1.3. Положение о СУНЦ ЮФО, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора Университета.

1.4. В СУНЦ ЮФО создаются условия для ознакомления работников и обучающихся с Положением о СУНЦ. Текст Положения размещается на официальном сайте СУНЦ ЮФО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт СУНЦ ЮФО).

1.5. СУНЦ ЮФО осуществляет свою деятельность на базе входящих в его состав подразделений. Деятельность в СУНЦ ЮФО общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

1.6. Структура СУНЦ ЮФО утверждается приказами ректора Университета по представлению директора СУНЦ ЮФО, согласованному с курирующим деятельность СУНЦ ЮФО проректором, в соответствии с Уставом и другими нормативными актами университета.

1.7. Полное официальное наименование на русском языке – Специализированный учебно-научный центр Южного федерального округа. Краткое официальное наименование на русском языке – СУНЦ ЮФО.

Полное официальное наименование на английском языке - Specialized academic and science center of the Southern Federal district.

Краткое официальное наименование на английском языке – SASC Southern Federal district.

1.8. Фактический адрес местонахождения: 344019, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. 23 линия, д.43.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУНЦ ЮФО

2.1. СУНЦ ЮФО осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

2.2. Целью деятельности СУНЦ ЮФО является:

осуществление образовательного процесса и научных исследований, направленных на выявление и развитие творческих способностей и научных интересов каждого обучающегося СУНЦ ЮФО;

формирование духовно богатой и интеллектуально развитой личности, способной к продолжению образования, овладению профессиональными знаниями и навыками в образовательных организациях высшего образования;

учебно-методическое обеспечение образовательного процесса и научных исследований;

профессиональная направленность образования;

реализация проектов и инициатив Образовательного кластера Южного федерального округа, программы «Кандидат в студенты».

2.3. Задачами СУНЦ ЮФО являются:

реализация образовательных программ основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, направленных на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности;

реализация дополнительных образовательных программ с целью удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, развития личности, обеспечения соответствия меняющихся условий профессиональной деятельности и социальной среды;

формирование модели саморазвивающейся социально-педагогической системы, обеспечивающей специализированную профильную и общекультурную подготовку обучающихся;

обеспечение непрерывности и преемственности основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения и высшего образования;

проведение лекций, лабораторных, семинарских, практических и других видов занятий, предусмотренных учебным планом по приоритетным направлениям профильного обучения;

подготовка обучающихся образовательных учебных заведений Юга России, заключивших с Университетом договоры о сотрудничестве, по приоритетным направлениям профильного обучения;

разработка и представление в установленном порядке на утверждение учебных программ по дисциплинам кафедр, входящих в состав СУНЦ ЮФО;

подготовка учебников, учебных пособий и других методических материалов по приоритетным направлениям профильного обучения;

проведение олимпиад и иных интеллектуальных соревнований, привлечение обучающихся СУНЦ ЮФО к различным формам научно-исследовательской деятельности;

разработка и осуществление мероприятий по использованию при проведении учебных занятий с обучающимися СУНЦ ЮФО современных технических средств и информационных технологий;

проведение мероприятий по профессиональной переподготовке и повышению квалификации научно-педагогических работников СУНЦ ЮФО, а также образовательных организаций Ростовской области и Южного федерального округа;

выявление и отбор обучающихся, проявивших способности по приоритетным направлениям профильного обучения с использованием для этих целей системы олимпиад и иных интеллектуальных соревнований, собеседований и иных видов отбора;

кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета и СУНЦ ЮФО по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

распространение зарубежного, отечественного и накопленного СУНЦ ЮФО научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках и иными методами, проведения научно-практических конференций;

содействие распространению инновационных практик по приоритетным направлениям профильного обучения в России;

иные задачи.

III. ФИНАНСИРОВАНИЕ СУНЦ ЮФО

3.1. СУНЦ ЮФО в установленном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и в соответствии с целями настоящего Положения вправе осуществлять приносящую доход деятельность, непосредственно направленную на достижение целей и задач деятельности СУНЦ ЮФО от лица Университета.

3.2. Финансовое обеспечение деятельности СУНЦ ЮФО осуществляется за счет:

средств федерального бюджета на цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

Не допускается взимание платы за проживание и питание обучающихся с родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. СУНЦ ЮФО осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Положению как структурное подразделение Университета.

3.4. СУНЦ ЮФО обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентирующими деятельность СУНЦ ЮФО нормативными актами Университета.

3.5. Финансовая деятельность осуществляется на счетах, открытых в Университете, и сопровождается соответствующими службами, которые обеспечивают отдельный учет финансово-хозяйственной деятельности СУНЦ ЮФО в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности структурного подразделения.

3.6 СУНЦ ЮФО обеспечивает ведение отдельного учета финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности.

3.7. Контроль и проверки финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности, а также сохранности имущества СУНЦ ЮФО осуществляются директором СУНЦ ЮФО установленном Университетом порядке.

3.8. Университет закрепляет за СУНЦ ЮФО здания, сооружения, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

3.9. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативными документами Университета.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СУНЦ ЮФО

4.1 Организационная структура СУНЦ ЮФО включает в себя учебные и вспомогательные подразделения, деятельность которых осуществляется на основании положений об этих подразделениях и определяется Университетом в соответствии с функциями и задачами СУНЦ ЮФО и утверждается ректором Университета. Изменения в структуру СУНЦ ЮФО вносятся по инициативе директора СУНЦ ЮФО в соответствии с действующим в Университете порядком и утверждается ректором Университета.

4.2. СУНЦ ЮФО вправе иметь печати, штампы, бланки со своим наименованием, эмблему и иные средства индивидуализации, утвержденные в порядке, определенном в Университете

4.3 Кафедрам и научно-исследовательским подразделениям принадлежит ведущая роль в решении образовательных и научно-исследовательских задач СУНЦ ЮФО. Они осуществляют свою деятельность в тесном контакте с соответствующими подразделениями Университета и комплектуются профессорско-преподавательскими и педагогическими кадрами, а также наставниками в области НИР.

4.4. Общее руководство СУНЦ ЮФО осуществляет ректор Университета и научный руководитель СУНЦ ЮФО. Непосредственное руководство СУНЦ ЮФО осуществляет директор СУНЦ ЮФО, назначаемый ректором Университета. Определение стратегических ориентиров развития СУНЦ, программы научных исследований и направлений модернизации образовательной деятельности обеспечивается научным руководителем СУНЦ ЮФО, назначаемым ректором Университета.

4.5. Прием на работу и увольнение работников СУНЦ ЮФО осуществляется ректором Университета по представлению директора СУНЦ

ЮФО в соответствии с законодательством и трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Университета.

4.6. Директор СУНЦ ЮФО:

- осуществляет административное руководство СУНЦ;
- организует работу и осуществляет контроль за всеми видами деятельности СУНЦ ЮФО, обеспечивает выполнение стоящих перед СУНЦ ЮФО задач и достижение целевых показателей программы развития;
- планирует и координирует работу СУНЦ ЮФО;
- организует проведение научно-методических и иных совещаний и мероприятий, входящих в компетенцию СУНЦ ЮФО;
- представляет в установленном порядке ректору Университета предложения о структуре и штатном расписании СУНЦ ЮФО в пределах, установленной численности и фонда оплаты труда;
- вносит в установленном порядке предложения о поощрении работников СУНЦ ЮФО, а также о применении к работникам дисциплинарных взысканий;
- подготавливает и представляет в установленном порядке ректору Университета или уполномоченному лицу Университета предложения по вопросам подбора и расстановки кадров в СУНЦ ЮФО;
- обеспечивает своевременность предоставления отчетных документов согласно требованиям Университета.

4.7. Директор СУНЦ ЮФО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством:

- за качественное исполнение всех возложенных на него обязанностей;
- за соблюдение норм пожарной безопасности;
- за соблюдение установленных правил и норм охраны труда и техники безопасности;
- за сохранность вверенного ему имущества.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА СУНЦ ЮФО

5.1 Основным видом деятельности СУНЦ ЮФО является образовательная деятельность, в том числе реализация основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, а также реализация дополнительных образовательных программ.

5.2. Образовательная деятельность СУНЦ ЮФО строится в полном соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета и другими нормативными документами, регламентирующими образовательную и научную деятельность.

5.3. Воспитательные задачи СУНЦ ЮФО реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производительной, общественной и иной деятельности обучающихся, преподавателей и воспитателей. Общественные организации, органы самоуправления, воспитательский состав и иные самоорганизации реализуют работу кружков, клубов по интересам, студий, коллективов и самодетельных объединений обучающихся и работников СУНЦ ЮФО в соответствии с законодательством Российской Федерации, текущим Положением и иными нормативными актами Университета.

5.4. Научно-методическое объединение учебно-воспитательного процесса в СУНЦ ЮФО осуществляется Ученым советом СУНЦ. Основой учебно-методической работы является выбор оптимальных методов обучения и воспитания, направленных на развитие и саморазвитие каждого обучающегося на основе результатов диагностики его личности и деятельности.

5.5. Содержание образования в СУНЦ ЮФО определяется федеральным государственным образовательным стандартом с учетом потребностей обучающихся, их возрастных особенностей и отвечает главной цели процесса образования – формированию образованной, гармонически развитой личности, а также образовательными программами, которые разрабатываются кафедрами СУНЦ ЮФО или иными органами управления СУНЦ ЮФО, принимаются Ученым советом СУНЦ и реализуются СУНЦ ЮФО самостоятельно.

5.6. СУНЦ ЮФО обеспечивает необходимые условия для творческого развития обучающихся и научно-педагогических работников, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для учебы, профессиональной деятельности, научных исследований, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников. СУНЦ ЮФО сочетает выполнение основных задач с проведением воспитательной работы среди обучающихся.

5.7. Обучение в СУНЦ ЮФО ведется на русском языке. В соответствии с утвержденным учебным планом преподавание отдельных курсов может также вестись на других языках.

5.8. СУНЦ ЮФО осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности.

5.9. Даты начала и окончания учебного года, количество рабочих недель, а также системы обучения (четвертная, триместровая, биместровая, модульная, иная) устанавливается Ученым советом СУНЦ.

5.10 Учебные занятия в СУНЦ ЮФО проводятся в соответствии с возрастными особенностями обучающихся в различных формах: в виде уроков, лекций, консультаций, семинаров, практических работ, контрольных работ, коллоквиумов, творческих и самостоятельных работ, ознакомительной практики и иных, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.11. Организация научно-исследовательской и творческой работы обучающихся, а также повышение квалификации научно-педагогических и научных кадров и иная деятельность осуществляется во взаимодействии с соответствующими подразделениями Университета.

5.12. Организация образовательного процесса в СУНЦ ЮФО регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием занятий, а также иными нормативными актами Университета. Учебный план ежегодно рассматривается Ученым советом СУНЦ и утверждается директором.

5.13. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, выполнивших требования учебного плана, проводится в формах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Выпускникам СУНЦ ЮФО после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования.

5.15. Организация учебного процесса осуществляется СУНЦ ЮФО исходя из обеспечения качественной подготовки обучающихся, создания здоровых и безопасных условий учебы, труда, быта и отдыха. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным и воспитательным процессом, не допускается.

5.16. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской или иной деятельности СУНЦ ЮФО для обучающихся могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

5.17. Выпускники, достигшие особых успехов в обучении, награждаются знаками отличия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.18. Дисциплина в СУНЦ ЮФО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников СУНЦ ЮФО. В СУНЦ ЮФО не допускаются: применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся и другим участникам образовательных отношений; привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному

образовательной программой или правилами внутреннего распорядка, без их согласия и согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

VI. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СУНЦ ЮФО

6.1. Обучающимся СУНЦ ЮФО является лицо, зачисленное в установленном порядке в СУНЦ ЮФО для получения основного общего и среднего общего образования.

6.2. Прием обучающихся в СУНЦ ЮФО осуществляется путем конкурсного отбора приемной комиссией СУНЦ ЮФО в соответствии с нормативными актами Университета и законодательством Российской Федерации.

6.3. Зачисление в состав обучающихся СУНЦ ЮФО производится приказом ректора Университета по представлению директора СУНЦ ЮФО.

6.4. Обучающиеся СУНЦ ЮФО имеют право:

на получение бесплатного основного общего и среднего общего образования в объемах, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня образования;

избирать и быть избранными в общественные структуры обучающихся СУНЦ ЮФО;

участвовать через общественные организации и органы самоуправления в решении вопросов деятельности СУНЦ ЮФО и жизни обучающихся;

на проживание в интернате, материально-техническое обеспечение, услуги и питание в соответствии с установленными нормами;

на дополнительные образовательные и другие услуги в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением;

на качественное ведение учебных занятий преподавателями;

принимать участие в научно-исследовательской работе и других видах деятельности, определенных настоящим Положением;

обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

обжаловать приказы и распоряжения СУНЦ ЮФО в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, и локальными актами Университета.

6.5. Обучающиеся СУНЦ ЮФО обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка, правила проживания в интернате, правила поведения, настоящее Положение и иные локальные акты Университета, выполнять решения органов управления СУНЦ ЮФО;

посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом;

овладевать знаниями, приобретать умения и навыки, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и программами;

повышать общую культуру, совершенствоваться нравственно и физически;

бережно относиться к имуществу СУНЦ ЮФО и Университета;

выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными локальными актами СУНЦ ЮФО.

6.6. За неисполнение или нарушение настоящего Положения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из СУНЦ ЮФО и иные установленные Университетом и не противоречащие законодательству Российской Федерации меры. Порядок применения меры дисциплинарного взыскания определяется законодательством Российской Федерации и нормативными актами Университета. Обучающийся или его родители (законные представители) вправе обжаловать применение дисциплинарного взыскания в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.7. Порядок отчисления обучающихся из СУНЦ ЮФО регулируется локальными актами Университета и предусматривает следующее:

а) Обучающийся подлежит отчислению из СУНЦ ЮФО в связи с окончанием обучения в СУНЦ ЮФО.

б) Обучающийся может быть отчислен из СУНЦ ЮФО:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

по инициативе СУНЦ ЮФО в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в соответствии с нормативными актами Университета;

по состоянию здоровья в соответствии с требованиями нормативных актов Университета для проживания в интернате;

в случае применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и иными нормативными актами Университета.

в случае прекращения договорных отношений с обучающимся и его родителями (законными представителями);

по иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации и нормативными актами Университета.

в) При отчислении по основаниям, перечисленным в подпункте б) обучающийся продолжает обучение в форме, определяемой родителями (законными представителями) обучающегося, или переводится в общеобразовательную организацию по месту жительства.

VII. УПРАВЛЕНИЕ СУНЦ ЮФО

7.1. Управление СУНЦ ЮФО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом Университета и иными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

7.2. Органами управления СУНЦ ЮФО являются ректор Университета, директор СУНЦ ЮФО, научный руководитель СУНЦ ЮФО, Ученый совет СУНЦ и иные органы управления.

7.3. Описание, порядок комплектования органов управления СУНЦ ЮФО регламентируется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными правовыми актами Университета и дублируется в настоящее Положение.

7.4. СУНЦ ЮФО в реализации образовательных и научно-исследовательских программ и проектов взаимодействует со структурными подразделениями университета.

7.5. Сопровождение научно-исследовательской деятельности осуществляется научно-образовательными подразделениями университета.

VIII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУНЦ ЮФО

8.1. СУНЦ ЮФО реализует следующие виды основных образовательных программ:

образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

иные образовательные программы.

8.2. СУНЦ ЮФО реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы;

дополнительные профессиональные программы для работников образования – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

иные дополнительные программы.

8.3. СУНЦ ЮФО принимает активное участие в проведении исследований совместно с подразделениями ЮФУ, в том числе в рамках действующих проектов.

8.4. СУНЦ ЮФО создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов своей деятельности и развитию навыков предпринимательства, обучающиеся принимают активное участие в конкурсах по развитию инновационной деятельности.

IX. РАБОТНИКИ СУНЦ ЮФО

9.1. В СУНЦ ЮФО предусматриваются должности педагогических работников, научно-педагогического (профессорско-преподавательского), учебно-вспомогательного, воспитательского, административно-управленческого и иных видов персонала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Прием и увольнение работников СУНЦ ЮФО проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, распоряжениями и приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета. А также иными нормативными актами Университета.

9.3. Замещение должностей педагогических и научно-педагогических работников производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Университета.

9.4. Численность персонала и его аттестации проводится в установленном законодательством Российской Федерации и Университетом порядке.

9.5. Для работников СУНЦ ЮФО действуют ограничения (запрет) на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации для лиц, лишенных права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда, а также для лиц, имеющих (имевших) судимость или подвергавшимся уголовному преследованию.

9.6. Работники СУНЦ ЮФО имеют право:

избирать и быть избранными в ученый совет СУНЦ ЮФО;

участвовать в обсуждении важнейших вопросов учебной, воспитательной, научной, творческой, производственной и иной деятельности СУНЦ ЮФО;

пользоваться в установленном порядке услугами библиотеки, информационных фондов, учебных, научных и иных подразделений Университета;

обжаловать приказы и распоряжения руководства СУНЦ ЮФО в установленном законодательством порядке.

Работники СУНЦ ЮФО пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами СУНЦ ЮФО.

9.7. Работники СУНЦ ЮФО обязаны:

соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящее Положение, Устав Университета и иные нормативные акты Университета;

добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные акты Университета, выполнять решения органов управления СУНЦ ЮФО, требования по охране труда и технике безопасности;

поддерживать порядок и дисциплину на территории СУНЦ ЮФО (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу СУНЦ ЮФО;

периодически проходить медицинские обследования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

своевременно ставить в известность руководство СУНЦ ЮФО о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

не разглашать персональные данные работников и обучающихся СУНЦ ЮФО, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

исполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка СУНЦ ЮФО, должностными инструкциями и иными регламентирующими деятельность нормативными актами Университета.

9.8. К работникам СУНЦ ЮФО за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательской и иной деятельности в установленном порядке могут быть применены меры морального и материального поощрения.

9.9. За неисполнение или нарушение настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов к работникам СУНЦ ЮФО в установленном порядке могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

9.10. Медицинское обслуживание обучающихся СУНЦ ЮФО осуществляется штатным или специально закрепленным за СУНЦ ЮФО органом здравоохранения медицинским персоналом, который наряду с администрацией СУНЦ ЮФО несет ответственность за сохранность жизни и

здоровья, физическое развитие обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и режима дня.

9.11.В обязанности медицинских работников СУНЦ ЮФО входят:

осуществление доврачебной медицинской помощи по сестринскому делу и педиатрии. Осуществление амбулаторно-поликлинической помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи по педиатрии, а также другие виды медицинских услуг, подтвержденные лицензиями и сертификатами в установленном порядке;

наблюдение за состоянием здоровья, физическим и психическим развитием обучающихся, ведение учетно-отчетной документации;

контроль выполнения санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, организации и качества питания, соблюдения рационального режима учебной и внеучебной деятельности обучающихся;

контроль прохождения работниками СУНЦ ЮФО периодического медицинского осмотра;

формирование навыков здорового образа жизни у обучающихся и работников СУНЦ ЮФО.

9.12. Сотрудники СУНЦ ЮФО несут ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей во время пребывания в интернате при соблюдении обучающимися правил техники безопасности, а также нормативных актов Университета.

9.13. В период пребывания обучающихся вне интерната на основании заявлений родителей (законных представителей) или самовольного ухода из интерната без разрешения руководства СУНЦ ЮФО ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей несут родители (законные представители).

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Южного федерального университета
от «28 04» 2020 г. № 83-01

СПИСОК
дополнений в приказ от 11 февраля 2014 г. № 43-ОД
«О классификаторе структурных подразделений Южного
федерального университета»

1. Добавить следующую строку:

| | |
|-----|--|
| 321 | «Специализированный учебно-научный центр Южного федерального округа» |
|-----|--|