

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Утверждено  
решением Ученого совета СКФУ  
протокол № 8 от «28» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обучении по индивидуальному учебному плану**  
**по основным общеобразовательным программам в**  
**Специализированном учебном научном центре**  
**ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»**

Ставрополь, 2021 г.

## I. Общие положения

1.1. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по основным общеобразовательным программам в Специализированном учебном научном центре ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Положение, СУНЦ, СКФУ) определяет условия, сроки и порядок освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП), в том числе при ускоренном обучении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Уставом СКФУ;

- Правилами внутреннего трудового распорядка СКФУ;

- иными локальными нормативными актами СКФУ.

1.3. Для всех форм получения образования и форм обучения в пределах основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.4. ИУП составляется на основе учебного плана профиля и включает все предметы учебного плана.

1.5. ИУП может разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.6. В ИУП уровня основного общего образования входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

- русский язык и литература (русский язык, литература);

- родной язык и родная литература (родной язык, родная литература);

- иностранные языки (иностранный язык, второй иностранный язык);

- общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география);

- математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);

- основы духовно-нравственной культуры народов России;

- естественнонаучные предметы (физика, биология, химия);

- искусство (изобразительное искусство, музыка);

- технология (технология);

- физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

1.7. ИУП уровня среднего общего образования должен содержать 11 (12) учебных предметов и предусматривать изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС СОО, в том числе общими для включения во все учебные планы являются учебные предметы «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

1.8. Обучение по ИУП – вид освоения обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования самостоятельно либо с участием учителя (преподавателя, тьютора), с последующим прохождением текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.9. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.10. ИУП реализуется в полном объеме в течение срока, указанного в заявлении, согласно расписанию, при необходимости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## II. Термины, определения, сокращения

**ИУП, Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

**Общеобразовательная программа** – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, включающая в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

**Образовательный процесс** – процесс реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), реализуемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

**Обучающийся** – физическое лицо осваивающее образовательную программу.

**Основная общеобразовательная программа** – программа основного общего образования, программа среднего общего образования.

**Ускоренное обучение** – процесс освоения основной общеобразовательной программы за более короткий срок по сравнению со

стандартным сроком освоения программы, с учетом образовательных потребностей обучающегося и (или) способностей, на основе индивидуального учебного плана.

**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья.

**ОП ООО** – образовательная программа основного общего образования.

**ОП СОО** – образовательная программа среднего общего образования.

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.

### III. Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану при освоения основных общеобразовательных программ

3.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо на основании личного заявления совершеннолетних обучающихся (Приложение № 1 к настоящему Положению). В заявлении указывается причина перехода на обучение по ИУП, сроки, предметы учебного плана, которые будут изучаться самостоятельно.

3.2. На обучение по ИУП могут претендовать следующие категории обучающихся:

- обучающиеся с повышенными образовательными потребностями и высоким уровнем развития навыков самообразования, способные на ускоренное освоение образовательной программы;

- обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся имеющие инвалидность или находящиеся на длительном лечении по причине травмы или заболевания;

- победители и призеры регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в период подготовки к участию в заключительном этапе;

- участники международных олимпиад и турниров и кандидаты в сборные международных олимпиад по общеобразовательным предметам;

- обучающиеся, не имеющие возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых семейных обстоятельств;

- обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

В зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению прилагаются соответствующие документы – рекомендации педагогических (научно-педагогических работников), ведущих в классе профильные предметы; медицинские справки установленного образца; официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы; рейтинговые баллы участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников; письма руководителей организаций дополнительного образования.

3.3. Возможность перехода обучающихся, подавших заявление, на обучение по ИУП определяется на совещании при заместителе директора СУНЦ по учебно-воспитательной работе с участием заведующих кафедрами, педагогическими (научно-педагогическими) работниками, реализующими образовательную программу (в соответствии с обозначенными в заявлениях профилями подготовки). Совещание при заместителе директора СУНЦ по учебно-воспитательной работе проводится в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления.

3.4. По итогам совещания родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся либо совершеннолетние обучающиеся информируются о возможности перехода на обучение по ИУП, по форме, представленной в приложении № 2 к настоящему Положению, по средствам электронной почты, указанной в заявлении.

3.5. В течение одного месяца со дня подачи заявления при наличии необходимого пакета документов составляется ИУП, который включает:

- перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов по периодам обучения;
- формы внеурочной деятельности и темы индивидуальных проектов;
- план-график выполнения учебных программ по предметам учебного плана – план-график ИУП (контрольные точки – сроки представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т.п.) (Приложение № 3 к настоящему Положению);
- график консультаций, контрольных мероприятий и промежуточной аттестации (Приложение № 4 к настоящему Порядку);
- календарный учебный график (на завершающем этапе освоения образовательных программ дополнительно указывается период государственной итоговой аттестации);
- сроки и формы промежуточной аттестации (при необходимости).

3.6. План-график ИУП составляется классным руководителем по согласованию с педагогическими (научно-педагогическими) работниками-предметниками. С планом-графиком ИУП под подпись знакомятся родители (законные представители) обучающегося, а также сам обучающийся. План-график составляется в трех экземплярах: один экземпляр предоставляется обучающемуся и его родителям (законным представителям), второй – классному руководителю, третий – заместителю директора СУНЦ по учебно-воспитательной работе.

3.7. Перевод на ИУП осуществляется приказом директора по образовательной политике СКФУ на основании заявлений, указанных в п. 3.1 настоящего Положения. Приказ о переводе на ИУП доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и научно-педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы.

#### IV. Организация обучения по индивидуальному учебному плану при освоении основных общеобразовательных программ

4.1. Общее руководство обучением по ИУП осуществляется заместителем директора СУНЦ по учебно-воспитательной работе, в компетенцию которого входит:

- контроль за организацией и осуществлением обучения по ИУП;
- предложение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение;
- контроль (не реже одного раза в четверть (семестр)) за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий обучающимся, результатов текущей и промежуточной аттестации обучающегося по ИУП.

4.2. При организации обучения по ИУП заместитель директора СУНЦ по учебно-воспитательной работе обеспечивает наличие следующих документов:

- письменное заявление родителей (законных представителей) или совершеннолетних обучающихся на обучение по ИУП (Приложение № 1);
- приказ директора по образовательной политике СКФУ о переводе обучающегося на ИУП;
- план-график ИУП, письменно согласованный с родителями (законными представителями) обучающегося и обучающимся, утвержденный директором СУНЦ (Приложение № 3);
- график консультаций, контрольных мероприятий и промежуточной аттестации (Приложение № 4);
- календарный учебный график.

4.3. Заместитель директора СУНЦ по учебно-воспитательной работе:

- разрабатывает совместно с родителями (законными представителями) индивидуальный учебный план обучающегося;
- разъясняет обучающимся и их родителям (законным представителям) особенности организации учебного процесса при обучении по ИУП;
- контролирует составление графика реализации ИУП, включающего расписание учебных занятий, консультаций, промежуточную аттестацию.

4.4. Классный руководитель координирует работу педагогических (научно-педагогических) работников и обучающегося в период реализации ИУП, составляет график реализации ИУП, информирует родителей (законных представителей) о выполнении/невыполнении графика реализации ИУП.

4.5. В случае невыполнения плана-графика выполнения ИУП обучающемуся и его родителям (законным представителям) может быть предложено продолжить обучение по учебному плану соответствующей образовательной программы или продолжить обучение в другой образовательной организации.

## V. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану при освоении основных общеобразовательных программ

5.1. С учетом потребностей и возможностей обучающихся образовательные программы основного общего, среднего общего образования могут осваиваться по ускоренному курсу обучения.

5.2. Ускоренное обучение по ИУП сочетает в себе самостоятельное ускоренное изучение материала на основе программ общего образования, очные консультационные и практические занятия, аттестационные мероприятия.

5.3. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы основного общего образования составляет не более 1 года. Программа двух классов может быть освоена обучающимся за один год, программа одного класса – за полгода. Возможно ускоренное изучение отдельных предметов учебного плана в пределах осваиваемой основной образовательной программы.

5.4. Ускоренное изучение материала по каждому учебному предмету завершается промежуточной аттестацией.

## VI. Порядок проведения промежуточной аттестации при освоении основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану

6.1. Порядок и сроки промежуточной аттестации обучающихся по ИУП определяются на основе Положения о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Специализированного учебного научного центра ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся по ИУП по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора по образовательной политике СКФУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, состоящая не менее чем из пяти человек, в состав которой входят преподаватели кафедры, директор и/или заместитель директора СУНЦ, классный руководитель.

## VII. Порядок проведения государственной итоговой аттестации при освоении основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану

7.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по ИУП, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

## VIII. Права и обязанности сторон образовательных отношений при освоении основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану

8.1. Обучающиеся, перешедшие на обучение по ИУП:

8.1.1. не исключаются из списков класса, им предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда СУНЦ СКФУ, пользоваться информационным ресурсом сайта СУНЦ, предметными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ, принимать участие в олимпиадах и конкурсах, внеурочных и внеклассных мероприятиях в соответствии с планом работы СУНЦ;

8.1.2. несут обязанности, предусмотренные законодательством и локальными актами СУНЦ СКФУ;

8.1.3. вправе использовать время, освободившееся от посещения уроков по предметам, обозначенным в заявлении, для саморазвития, посещения других занятий при наличии свободных мест в кабинете, подготовки проектной и/или исследовательской работы;

8.1.4. вправе по заявлению родителей (законных представителей) либо по личному заявлению прекратить обучение по ИУП и продолжить обучение по учебному плану соответствующей образовательной программы.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся:

8.2.1. обеспечивают условия занятий обучающегося на дому по освоению образовательной программы, для прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, ликвидации академической задолженности, а также обеспечивают контроль за выполнением плана графика реализации ИУП;



8.2.2. берут на себя ответственность за освоение обучающимся образовательных программ, в сроки, установленные графиком проведения контрольных мероприятий и промежуточной аттестации и явку обучающегося в СУНЦ для выполнения данных мероприятий, если иные формы не предусмотрены графиком;

8.2.3. несут ответственность за жизнь и здоровье обучающегося при условии его отсутствия в СУНЦ;

8.2.4. могут присутствовать вместе с обучающимся на консультациях в соответствии с графиком;

8.2.5. знакомятся с результатами контрольных мероприятий и/или промежуточной аттестации обучающегося.

8.2.6. получают в СУНЦ консультации (по договоренности) по вопросам обучения и воспитания обучающегося.

8.3. СУНЦ:

8.3.1. знакомит родителей (законных представителей) обучающихся, а также самого обучающегося с порядком организации обучения по ИУП;

8.3.2. обеспечивает обучающегося консультационной помощью;

8.3.3. предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу по предметам и программам учебного плана, имеющуюся в библиотеке СУНЦ, а также доступ к информационным ресурсам сайта СУНЦ в локальной и глобальной информационных сетях в соответствии с установленным в СУНЦ порядком;

8.3.4. предоставляет обучающемуся возможность участвовать в конкурсах, олимпиадах, внеурочных и внеклассных мероприятиях в соответствии с планом работы СУНЦ;

8.3.5. предоставляет обучающемуся право выполнять лабораторные, практические работы, контрольные работы в соответствии с утвержденным графиком;

8.3.6. организывает проведение контрольных мероприятий и промежуточной аттестации обучающегося по утвержденному графику;

8.3.7. переводит обучающегося в следующий класс (на следующую ступень обучения) в соответствии с правилами перевода, установленными в СУНЦ;

8.3.8. информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося либо совершеннолетнего обучающегося о результатах контрольных мероприятий и/или промежуточной аттестации.

8.3.9. несет ответственность за освоение обучающимся тем и вопросов, рассмотренных на консультациях преподавателями СУНЦ (при условии присутствия на консультациях обучающегося) и качество организации промежуточной и/или итоговой аттестации знаний обучающегося.

8.4. Педагогические (научно-педагогические) работники, участвующие в реализации ИУП, несут ответственность за составление

календарно-тематического планирования с указанием форм и видов контрольных мероприятий, определение тем проектной деятельности, своевременное выставление отметок за выполнение заданий, контрольных срезов, зачетов, коллоквиумов, проведение промежуточной аттестации.

## IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются Ученым советом СКФУ.

Директору по образовательной политике ФГАОУ  
ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»  
Иванову В.А.

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О. родителя (законного представителя)  
проживающей(его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас разрешить моему ребенку

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка полностью  
обучающемуся(йся) \_\_\_\_\_ класса СУНЦ СКФУ, освоение основной  
общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ общего  
образования

\_\_\_\_\_ основного/среднего  
по индивидуальному учебному плану на период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи с тем, что он(а)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ указать причину  
Самостоятельно будут изучаться следующие предметы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ перечислить предметы /или все предметы учебного плана

Необходимые документы прилагаются.

Обязуюсь обеспечить условия для занятий и контроль за освоением  
образовательной программы, посещением занятий и консультаций.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дата \_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя (законного  
представителя)

Визы:

Директор СУНЦ СКФУ

Заместитель директора СУНЦ по УВР

Директору по образовательной политике ФГАОУ  
ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»  
Иванову В.А.

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О. родителя (законного представителя)  
проживающей(его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас разрешить мне

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью  
обучающемуся(йся) \_\_\_\_\_ класса СУНЦ СКФУ, освоение основной  
общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ общего  
образования

\_\_\_\_\_ основного/среднего  
по индивидуальному учебному плану на период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи с тем, что

\_\_\_\_\_ .  
\_\_\_\_\_ .  
\_\_\_\_\_ .  
Самостоятельно будут изучаться следующие предметы:

\_\_\_\_\_ .  
\_\_\_\_\_ .  
\_\_\_\_\_ .  
перечислить предметы /или все предметы учебного плана

Необходимые документы прилагаются.

\_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ .  
дата Ф.И.О.

Визы:

Директор СУНЦ СКФУ

Заместитель директора СУНЦ по УВР

Приложение № 2

**ФОРМА**  
информирования о возможности перехода на обучение по ИУП

На совещании при заместителе директора СУНЦ по учебно-воспитательной работе « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в присутствии:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_,
4. \_\_\_\_\_,

рассмотрены заявления о переходе на обучение по ИУП, поступившие от следующих обучающихся:

№ заявления	Ф.И.О. обучающегося	Предметы для самостоятельного изучения

Решение совещания:

разрешить переход на обучение по ИУП по заявлениям № \_\_\_\_\_  
не разрешать переход на обучение по ИУП по следующим заявлениям:

№ заявления	Ф.И.О. обучающегося	Причина отказа

Заместитель директора СУНЦ по УВР \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

Педагогический  
 (научно-педагогический) работник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

Приложение № 3

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор СУНЦ СКФУ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПЛАН-ГРАФИК ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

основной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ общего образования

Ф.И.О. обучающегося

Класс \_\_\_\_\_

Период обучения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Предмет	Педагогический (научно-педагогический) работник	Темы для самостоятельного изучения	Формы взаимодействия	Формы контроля	Даты проведения контрольных мероприятий

\_\_\_\_\_ дата

Визы:

Заместитель директора СУНЦ по УВР \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СУНЦ СКФУ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ГРАФИК  
КОНСУЛЬТАЦИЙ, КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

основной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ общего образования

Ф.И.О. обучающегося

Класс \_\_\_\_\_

Период обучения с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Предмет	Даты консультаций	Даты и форма контрольных мероприятий	Даты и форма промежуточной аттестации

Согласовано:

Предмет	Ф.И.О. преподавателя	Дата	Подпись

С графиком консультаций, контрольных мероприятий и промежуточной аттестации ознакомлены и согласны:

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.