

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«02» 03 2022 г.
№ 0.1.1.64-08/13/22

г. Казань

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора



И.А. Таюрский

«02» 03 2022 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Ученого совета ФГАОУ ВО
«Казанский (Приволжский) федераль-
ный университет»
от 27.01.2022, протокол № 1

ПРАВИЛА ПРИЕМА

по индивидуальному отбору на обучение по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в специализированный учебный научный центр –
общеобразовательную школу-интернат «IT-лицей» федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
на 2022/23 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема по индивидуальному отбору на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) регламентируют порядок приема обучающихся в специализированный учебный научный центр – общеобразовательную школу-интернат «ИТ-лицей» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – СУНЦ ИТ-лицей КФУ и КФУ соответственно) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом КФУ и иными локальными нормативными актами КФУ.

1.3. Прием обучающихся в СУНЦ ИТ-лицей КФУ для получения основного общего и среднего общего образования осуществляется на вакантные места на основании результатов индивидуального отбора обучающихся (далее – индивидуальный отбор).

1.4. Ответственность за организацию приема по индивидуальному отбору на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в СУНЦ ИТ-лицей КФУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся, безопасное пребывание во время вступительных испытаний, возлагается на директора СУНЦ ИТ-лицей КФУ.

1.5. Считать утратившими силу Правила приема по индивидуальному отбору на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 06.04.2021 № 0.1.1.67-08/37/21.

2. Организация приема обучающихся

2.1. Для организации индивидуального отбора приказом ректора КФУ создается комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования из числа педагогических, руководящих и иных работников КФУ (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав и срок полномочий Комиссии устанавливаются приказом ректора КФУ.

2.3. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, локальными нормативными актами КФУ, настоящими Правилами.

2.4. Полномочия Комиссии:

- прием и рассмотрение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам приема для обучения в СУНЦ ИТ-лицей КФУ;
- организация подготовки и проведения индивидуального отбора;
- осуществление контроля за соблюдением порядка проведения индивидуального отбора;
- обеспечение разработки контрольных и иных материалов, а также системы оценивания, необходимых для проведения индивидуального отбора;
- формирование рабочих групп по проверке работ обучающихся по соответствующим общеобразовательным предметам;
- подведение итогов индивидуального отбора и формирование рейтинга обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор;
- подготовка списков обучающихся для зачисления в СУНЦ ИТ-лицей КФУ.

2.5. Комиссия рассматривает иные вопросы, связанные с приемом на обучение в СУНЦ IT-лицей КФУ, возникающие в ходе проведения индивидуального отбора, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами КФУ.

2.6. По решению Комиссии на ее заседания могут быть приглашены научно-педагогические и иные работники КФУ, не являющиеся членами Комиссии, обладающие специальными знаниями, необходимыми для принятия решения.

2.7. Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, на заседании. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее половины списочного состава ее членов.

Решения принимаются Комиссией путем голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии. Протоколы подлежат обязательному хранению в СУНЦ IT-лицей КФУ в соответствии со сроками, определенными номенклатурой дел СУНЦ IT-лицей КФУ.

2.8. Количество мест для приема, правила подачи заявлений, порядок проведения индивидуального отбора, иная информация о приеме на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в СУНЦ IT-лицей КФУ объявляются не позднее 1 апреля 2022 года на официальном портале КФУ.

2.9. При отсутствии вакантных мест на обучение по основным образовательным программам среднего общего образования прием по индивидуальному отбору не осуществляется.

2.10. Количество мест для приема, график проведения индивидуального отбора, в том числе сроки, время, место подачи заявлений, предмет, дата, время и место проведения индивидуального отбора, дата объявления результатов утверждаются приказом ректора КФУ.

2.11. Обучающемуся разрешается участвовать во вступительных испытаниях по каждому предмету всех этапов индивидуального отбора только один раз. Пересдача с целью повышения рейтингового балла не допускается.

2.12. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, подаваемому при электронной регистрации на официальном сайте КФУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://kpfu.ru/it-liceum/postuplenie>.

По результатам электронной регистрации каждому обучающемуся присваивается персональный идентификационный номер (ID). Доступ к регистрации будет открыт за 30 дней до начала индивидуального отбора. Заявление об участии в индивидуальном отборе подается не позднее чем за 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного распоряжением директора СУНЦ IT-лицей КФУ.

2.13. При электронной регистрации обучающегося в заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, в который поступает обучающийся;

5) обстоятельства, свидетельствующие о наличии права зачисления обучающегося в СУНЦ IT-лицей КФУ для обучения без прохождения индивидуального отбора, с приложением подтверждающих документов.

3. Порядок проведения индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся для приема в СУНЦ ИТ-лицей КФУ на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования проводится в форме вступительных испытаний.

Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.2. Вступительные испытания для приема на обучение в 7-е и 10-е классы проводятся в два этапа.

3.2.1. Первый этап вступительных испытаний проводится очно в форме тестирования по следующим предметам:

– для приема в 7-е классы – математика, русский язык;

– для приема в 10-е классы – математика, русский язык, профильный предмет по выбору обучающегося (физика, информатика, химия).

3.2.2. Для вступительных испытаний устанавливается 100-балльная шкала оценивания по каждому предмету.

3.2.3. Максимальный балл по одному предмету в рамках первого этапа вступительных испытаний составляет 100 баллов.

3.2.4. Продолжительность вступительного испытания первого этапа составляет 60 минут по каждому предмету.

3.2.5. По итогам первого этапа Комиссией формируется и публикуется рейтинг на официальном сайте КФУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://kpfu.ru/it-liceum/postuplenie>. Рейтинг обучающихся формируется с ранжированием по убыванию в зависимости от количества набранных баллов по математике и профильному предмету (далее – рейтинг первого этапа). При равном количестве баллов по математике (для 7-х классов) или по математике и профильному предмету (для 10-х классов) у двух и более обучающихся указанный рейтинг ранжируется с учетом количества набранных баллов по русскому языку. Для участия в рейтинге абитуриенты должны набрать не менее 30 баллов по русскому языку.

Комиссия вправе принять решение о начислении дополнительных баллов победителям и призерам интеллектуальных соревнований в 2021/22 учебном году (приложение 1 к настоящим Правилам) при наличии заявления участника (родителя, законного представителя) и представлении подтверждающих документов в портфолио обучающегося, поданном при регистрации. Дополнительные баллы учитываются при рейтинговании только на первом этапе.

3.2.6. К участию во втором этапе вступительных испытаний допускаются обучающиеся, ID которых перечислены в рейтинге первого этапа, в пределах следующих квот:

– для приема в 7-е классы – первые 100 человек;

– для приема в 10-е классы – первые 50 человек.

Список поступающих, допущенных ко второму этапу вступительных испытаний, утверждается решением Комиссии. ID-номера обучающихся, допущенных к участию во втором этапе вступительных испытаний, размещаются в соответствующем разделе официального сайта КФУ не позднее чем через три рабочих дня после дня подписания протокола Комиссии.

3.2.7. Приглашения для прохождения второго этапа вступительных испытаний направляются в личный кабинет обучающегося или на электронную почту, указанную при регистрации.

3.2.8. Законный представитель обучающегося, получившего приглашение в соответствии с подпунктом 3.2.7 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней обязан разместить в личном кабинете (по форме, размещенной в личном кабинете и на официальном сайте КФУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет) электронные копии:

– согласия на участие обучающегося во втором этапе вступительных испытаний в режиме конкурсной смены (сборов) с проживанием в интернате СУНЦ IT-лицей КФУ с указанием даты приезда, Ф.И.О. и паспортных данных сопровождающего лица;

– согласия на проведение психолого-педагогического собеседования.

Во время заезда для участия во втором этапе испытаний данные документы представляются в оригинале. Кроме этого, во время заезда для участия во втором этапе испытаний обучающийся представляет справку об отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе больными коронавирусной инфекцией (COVID-19), выданную не ранее чем за три дня до начала испытаний.

3.2.9. Обучающиеся, не предоставившие в документы, предусмотренные пунктом 3.2.8 настоящих Правил, ко второму этапу вступительных испытаний не допускаются.

3.2.10. В случае непредоставления в установленный срок документов, указанных в пункте 3.2.8 настоящих Правил, Комиссия вправе не позднее чем за 5 дней до начала второго этапа испытаний пригласить следующего по рейтингу участника. Приглашение отправляется в личный кабинет участника или на электронную почту, указанную при регистрации.

3.2.11. Обучающиеся, не прибывшие для участия во втором этапе вступительных испытаний ко времени и к месту его проведения, выбывают из индивидуального отбора независимо от причин их отсутствия.

3.3. Второй этап вступительных испытаний проводится в режиме очной конкурсной смены (сборов) с проживанием в интернате СУНЦ IT-лицей КФУ.

Очная конкурсная смена (сборы) включает в себя предметную подготовку (теоретические и практические занятия), внеурочные мероприятия, проектную деятельность и предполагает комплексный мониторинг готовности к обучению и проживанию в СУНЦ IT-лицей КФУ согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

В ходе предметной подготовки проводятся проверочные работы, предметные олимпиады, интеллектуальные конкурсы. Во внеурочной деятельности организуется разработка и защита проектов, написание мотивационного эссе, проводятся тренинги для мониторинга личностных особенностей ребенка. В условиях круглосуточного пребывания проводится наблюдение сформированности социально-бытовых, коммуникативных навыков.

В программу второго этапа также входит психолого-педагогическое собеседование, которое проводится с письменного согласия родителей (законных представителей) участника.

По итогам очной конкурсной смены (сборов) Комиссия составляет список обучающихся, прошедших второй этап вступительных испытаний, который ранжируется по убыванию суммы баллов по результатам второго этапа вступительных испытаний при положительных рекомендациях классного руководителя, наставника учебной группы и с учетом психолого-педагогического собеседования. Отметки «зачет»/«незачет» по отдельным предметам являются определяющими при прочих равных условиях.

3.4. По результатам вступительных испытаний Комиссия формирует и утверждает рейтинг обучающихся.

3.5. По результатам вступительных испытаний Комиссия формирует и утверждает список обучающихся, рекомендованных к зачислению для обучения в СУНЦ IT-лицей КФУ, исходя из квоты мест для приема по индивидуальному отбору, за исключением лиц, зачисляемых без вступительных испытаний. ID-номера обучающихся публикуются в соответствующем разделе официального сайта КФУ не позднее чем через три рабочих дня после подписания протокола Комиссии.

4. Прием вне конкурса

4.1. Победители и призеры интеллектуальных соревнований и олимпиад 2021/22 учебного года, перечень которых указан в приложении 3 к настоящим Правилам, решением Комиссии рекомендуются к зачислению в СУНЦ ИТ-лицей КФУ на обучение по программам основного общего и среднего общего образования без прохождения вступительных испытаний.

4.2. Для зачисления без прохождения вступительных испытаний необходимо пройти электронную регистрацию в соответствующем разделе официального сайта КФУ, по результатам которой каждому обучающемуся присваивается ID-номер. В личном кабинете родителю (законному представителю) обучающегося необходимо заполнить заявление о приеме на обучение без прохождения индивидуального отбора (приложение 4 к настоящим Правилам) и прикрепить копии документов, подтверждающих право на прием без прохождения индивидуального отбора (дипломов, почетных грамот, сертификатов и других документов).

4.3. Рекомендованные решением Комиссии к зачислению без прохождения вступительных испытаний участники индивидуального отбора имеют право принять участие в очной конкурсной смене для ознакомления с условиями обучения и проживания в СУНЦ ИТ-лицей КФУ.

Независимо от участия в очной конкурсной смене данные участники проходят комплексное психолого-педагогическое собеседование с письменного согласия родителей (законных представителей) участника, по результатам которого участник рекомендуется к поступлению в СУНЦ ИТ-лицей КФУ. Вовремя психолого-педагогического собеседования абитуриенты представляют оригиналы документов, подтверждающих право на прием без прохождения вступительных испытаний (дипломов, почетных грамот, сертификатов и других документов).

5. Особенности проведения индивидуального отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

5.1. Комиссия обеспечивает проведение индивидуального отбора для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2. Индивидуальный отбор для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводится в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать 12 человек. Допускается присутствие в аудитории во время индивидуального отбора большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при индивидуальном отборе. Допускается присутствие в аудитории во время индивидуального отбора ассистента из числа работников КФУ, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (помощь при занятии рабочего места, при передвижении, прочтении и оформлении задания, общении с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

5.3. Продолжительность индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Комиссии, но не более чем на 0,5 часа.

5.4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе индивидуального отбора пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.5. При проведении индивидуального отбора обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с ограниченными возможностями здоровья: для слепых и слабовидящих, а также лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом; письменные ответы надиктовываются ассистенту.

5.6. Условия, указанные в пунктах 5.1–5.5 настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции

6.1. В случае несогласия с выставленными баллами по сдаваемым предметам родители (законные представители) обучающегося имеют право направить апелляцию путем подачи электронного заявления в апелляционную комиссию через соответствующий раздел официального сайта КФУ.

6.2. Персональный состав и срок полномочий апелляционной комиссии утверждаются приказом ректора КФУ.

6.3. Порядок подачи апелляций, сроки их рассмотрения доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения информации на официальном сайте СУНЦ ИТ-лицей КФУ.

6.4. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия имеет право:

- рассматривать апелляцию и принимать решение по существу жалобы;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц КФУ необходимые документы и сведения;
- привлекать к рассмотрению апелляций членов Комиссии и рабочих групп по проверке работ обучающихся по соответствующим предметам в случае возникновения спорных вопросов по оцениванию заданий с развернутым ответом экзаменационной работы.

6.5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением порядка проведения индивидуального отбора или неправильным оформлением работы.

6.6. При рассмотрении апелляции вправе присутствовать обучающийся и (или) его родители (законные представители), подавшие апелляцию.

6.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность выставленного балла.

6.8. Апелляционная комиссия принимает решения на заседании путем голосования простым большинством голосов. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если в заседании принимают участие не менее половины ее членов. В случае равенства числа голосов голос председателя апелляционной комиссии является решающим.

6.9. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Протоколы подлежат обязательному хранению в СУНЦ ИТ-лицей КФУ в соответствии со сроками, определенными номенклатурой дел СУНЦ ИТ-лицей КФУ.

6.10. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов (баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

7. Конфликтная комиссия

7.1. В целях обеспечения соблюдения порядка и требований к проведению индивидуального отбора, оперативного и обоснованного разрешения спорных вопросов, возникающих в ходе проведения индивидуального отбора, приказом ректора КФУ создается конфликтная комиссия.

7.2. Конфликтная комиссия не вправе рассматривать вопросы, входящие в компетенцию апелляционной комиссии, и отменять (изменять) ее решения.

7.3. Конфликтная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины ее членов.

7.4. Решения конфликтной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании конфликтной комиссии.

7.5. По результатам рассмотрения вопросов на заседаниях конфликтной комиссии принимаются решения, которые оформляются протоколами. Протоколы подписываются всеми членами конфликтной комиссии, присутствовавшими на заседании. Протоколы подлежат обязательному хранению в СУНЦ ИТ-лицей КФУ в соответствии со сроками, определенными номенклатурой дел СУНЦ ИТ-лицей КФУ.

8. Подача документов для зачисления в СУНЦ ИТ-лицей КФУ на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования

8.1. Организация приема на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора СУНЦ ИТ-лицей КФУ в соответствии с формами, указанными в приложении 5 и приложении 6 соответственно к настоящим Правилам.

8.2. Заявление подается родителями (законными представителями) в СУНЦ ИТ-лицей КФУ в сроки, установленные распоряжением директора СУНЦ ИТ-лицей КФУ.

8.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

– копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;

– оригинал и копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал и копия свидетельства о рождении обучающегося либо документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

– оригиналы документов, подтверждающих результаты участия обучающегося в интеллектуальных соревнованиях, указанных в приложении 3 к настоящим Правилам;

– документ государственного образца об основном общем образовании (для поступающих на обучение по образовательным программам среднего общего образования);

– согласие на обработку персональных данных (приложение 7 к настоящим Правилам).

8.4. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления

прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8.5. Родители (законные представители) имеют право предоставить иные документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

8.6. В случае отказа от поступления в СУНЦ IT-лицей КФУ, непредставления заявления и документов в установленные сроки, Комиссия вправе пригласить для зачисления следующего по рейтингу обучающегося.

8.7. Все вопросы, связанные с приемом в СУНЦ IT-лицей КФУ и не урегулированные настоящими Правилами, решаются Комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Заявления на прием, согласия на обработку персональных данных подлежат обязательному хранению в СУНЦ IT-лицей КФУ в соответствии со сроками, определенными номенклатурой дел СУНЦ IT-лицей КФУ

9. Зачисление в СУНЦ IT-лицей КФУ на обучение по программам основного общего и среднего общего образования

9.1. Зачисление на обучение в СУНЦ IT-лицей КФУ проводится:

- без вступительных испытаний (для победителей и призеров интеллектуальных соревнований и олимпиад, перечень которых указан в приложении 3 к настоящим Правилам);
- по результатам вступительных испытаний.

9.2. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор и рекомендованные к зачислению решением Комиссии, приказом ректора зачисляются на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

10. Внесение изменений в Правила

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется путем подготовки проекта Правил в новой редакции Департаментом образования и утверждения их ректором КФУ в установленном порядке.

11. Рассылка Правил

11.1. Настоящие Правила подлежат обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

11.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте СУНЦ IT-лицей КФУ.

12. Регистрация и хранение Правил

12.1. Правила регистрируются в УДК. Оригинальный экземпляр настоящих Правил хранится в УДК до замены его Правилами в новой редакции. Копии настоящих Правил хранятся в составе документов организационного характера Департамента образования и СУНЦ IT-лицей КФУ.

ПЕРЕЧЕНЬ
интеллектуальных соревнований, победителям
и призерам которых начисляются дополнительные баллы
по индивидуальному отбору
на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в специализированный учебный научный центр – общеобразовательную
школу-интернат «IT-лицей» федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский)
федеральный университет» на 2022/23 учебный год

№ п/п	Наименование предметной олимпиады	Баллы победителям	Баллы Призерам
1.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (математика, физика, астрономия, информатика, химия, биология)	5	3
2.	Межрегиональная олимпиада КФУ по математике, физике, информатике, химии, биологии	5	3
3.	Всероссийская (с международным участием) научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского, проводимая КФУ	5	3
4.	Региональный этап чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior) в компетенциях: «Сетевое и системное администрирование», «Графический дизайн», «Веб-разработка и дизайн», «Изготовление прототипов», «Инженерный дизайн САД»	5	3

ОЦЕНОЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
второго этапа вступительных испытаний по индивидуальному отбору
на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в специализированный учебный научный центр – общеобразовательную
школу-интернат «ИТ-лицей» федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский)
федеральный университет» на 2022/23 учебный год

№ п/п	Оценочное мероприятие	7 класс (баллы)	10 класс (технологический) (баллы)	10 класс (естественно-научный) (баллы)
1.	Математика (контрольная работа)	10	10	10
2.	Математика (олимпиада)	10	10	10
3.	Логика (контрольная работа)	10	10	10
4.	Русский язык (контрольная работа)	10	10	10
5.	Физика (контрольная работа)	10	10	–
6.	Информатика (контрольная работа)	–	10	–
7.	Химия (контрольная работа)	–	–	10
8.	Биология (контрольная работа)	–	–	10
9.	Английский язык (тестирование)	зачет/незачет	зачет/незачет	зачет/незачет
10.	Защита проекта (устное выступление с презентацией проекта)	10	10	10
11.	Рекомендация классного руководителя учебной команды (протокол наблюдения)	рекомендовано/ не рекомендовано	рекомендовано/ не рекомендовано	рекомендовано/ не рекомендовано
12.	Рекомендация наставника учебной команды (протокол наблюдения)	рекомендовано/ не рекомендовано	рекомендовано/ не рекомендовано	рекомендовано/ не рекомендовано
13.	Психолого-педагогическое собеседование	рекомендовано/ не рекомендовано	рекомендовано/ не рекомендовано	рекомендовано/ не рекомендовано

ПЕРЕЧЕНЬ
интеллектуальных соревнований и предметных олимпиад, победители и призеры
которых зачисляются в КФУ на обучение по программам основного общего и среднего
общего образования в 7-е и 10-е классы без прохождения индивидуального отбора
в 2022/23 учебном году¹

Международные олимпиады	
1.	Международный турнир по информатике (International Autumn Tournament in Informatics, Болгария)
2.	Международный турнир по информатике (Romanian Master of Informatics, Румыния)
Заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников	
3.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по математике
4.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по информатике
5.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по физике
6.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по химии
7.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по биологии
8.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по экологии
9.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по астрономии
10.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по географии
11.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по праву
12.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по обществознанию
13.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по английскому языку
14.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по экономике
15.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по русскому языку
16.	Всероссийская полевая олимпиада юных геологов
17.	Заключительный этап Всероссийской робототехнической олимпиады
18.	Международная математическая олимпиада «Турнир городов»
Финал национального чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior)	
19.	Финал национального чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior) в компетенции «Сетевое и системное администрирование», «Графический дизайн», «Веб-разработка и дизайн», «Инженерный дизайн CAD», «Изготовление прототипов»
Региональный этап всероссийской олимпиады/ республиканский этап всероссийской олимпиады	
20.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по математике
21.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по информатике
22.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по физике
23.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по химии
24.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по биологии
25.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по экологии
26.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по астрономии

¹ Предложенный перечень олимпиад ранжируется по трем уровням значимости: 1 – заключительный этап всероссийской олимпиады; 2 – финал национального чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior); 3 – региональный этап всероссийской олимпиады/республиканский этап всероссийской олимпиады (только для школьников Республики Татарстан) и другие интеллектуальные испытания, представленные в таблице.

Правила приема по индивидуальному отбору на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в специализированный учебный научный центр – общеобразовательную школу-интернат «ИТ-лицей» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2022/23 учебный год

27.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по географии
28.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по экономике
29.	Заключительный этап Республиканской олимпиады школьников по математике (только для школьников Республики Татарстан)
30.	Заключительный этап Республиканской олимпиады школьников по информатике (только для школьников Республики Татарстан)
31.	Заключительный этап Республиканской олимпиады школьников по физике (только для школьников Республики Татарстан)
32.	Заключительный этап Республиканской олимпиады школьников по химии (только для школьников Республики Татарстан)
33.	Заключительный этап Республиканской олимпиады школьников по биологии (только для школьников Республики Татарстан)
34.	Заключительный этап Республиканской олимпиады школьников по геологии
35.	Региональный этап олимпиады им. Дж. Максвелла по физике
36.	Региональный или заключительный этап математической олимпиады им. Леонарда Эйлера
37.	Математический фестиваль «Золотое руно»
38.	Личная олимпиада Уральского турнира юных математиков
39.	Личная олимпиада турнира «Кубок памяти А.Н. Колмогорова»
40.	Финальный этап городской олимпиады школьников по математике (результаты за 6-й классы)

**Заявление о приеме на обучение
без прохождения индивидуального отбора**

Рег. № _____

Директору специализированного учебного научного центра – общеобразовательной школы-интернат «ИТ-лицей» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

_____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

адрес: _____

телефон: _____,

адрес электронной почты: _____

заявление

Прошу зачислить моего (мою) сына (дочь) _____

(Ф.И.О. ребенка)

_____, ученика(цу) _____ класса

_____ школы _____ района города _____

(указывается школа, район и город, где обучается ребенок в настоящий момент)

в _____ класс СУНЦ ИТ-лицей КФУ без прохождения индивидуального отбора в соответствии с Правилами приема по индивидуальному отбору на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в специализированный учебный научный центр – общеобразовательную школу-интернат «ИТ-лицей» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2022/23 учебный год» (далее – Правила приема) как победителя (призера) _____

(указываются интеллектуальные соревнования и предметные олимпиады с указанием статуса из приложения 3 Правил приема)

Копии дипломов в количестве _____ прилагаю.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ подпись

_____ инициалы и фамилия

**Заявление о приеме на обучение
по программам основного общего образования**

Рег. № _____

Директору специализированного учебного научного центра – общеобразовательной школы-интернат «ИТ-лицей» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

адрес: _____

телефон _____,

адрес электронной почты: _____

заявление

Я, _____, являюсь родителем/законным представителем
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(Ф.И.О. ребенка полностью)

«___» _____ года рождения, место рождения _____, проживающего по адресу: _____,

что подтверждается _____.

(документ, подтверждающий родство родителя/законного представителя)

Прошу Вас принять моего (мою) сына (дочь) _____
(Ф.И.О. ребенка)

на обучение по образовательной программе основного общего образования в 7 класс специализированного учебного научного центра – общеобразовательной школы-интерната «ИТ-лицей» КФУ.

С Уставом ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами основного общего образования/среднего общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Правилами приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в специализированный учебный научный центр – общеобразовательная школа-интернат «ИТ-лицей» ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2022/23 учебный год, Положением о специализированном учебном научном центре – общеобразовательной школе-интернате «ИТ-лицей» ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» ознакомлен.

«___» _____ 20__ г. _____

подпись

инициалы и фамилия родителя/законного представителя

К заявлению **прилагаю:**

– копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;

– копию свидетельства о рождении обуча-

Дополнительно прилагаю:

Правила приема по индивидуальному отбору на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в специализированный учебный научный центр – общеобразовательную школу-интернат «ИТ-лицей» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2022/23 учебный год

ющегося.

подпись

фамилия, имя, отчество (разборчиво)

«____» _____ 20__г.

Сообщаю дополнительные сведения.

**СВЕДЕНИЯ
о семье ученика**

Всего детей _____

Из них школьного возраста _____

Состояние здоровья ребенка _____

(наличие инвалидности)

В случае если обязанности родителей исполняет опекун, указать причину потери родителей

Информация	Мать (или лицо, заменяющее мать)	Отец (или лицо, заменяющее отца)	Другие члены семьи (указать степень родства), которым доверяете забирать ребенка, в случае необходимости покинуть лицей до окончания уроков по расписанию
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Адрес фактического проживания			
Телефон (домашний, мобильный)			
Заполняется по желанию:			
Место работы (подробно)			
Должность			
Рабочий телефон			
Адрес места работы			
Электронная почта			

**Заявление о приеме на обучение
по программам среднего общего образования**

Рег. № _____

Директору специализированного научного центра – общеобразовательной школы-интернат «IT-лицей» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

адрес: _____

телефон _____,

адрес электронной почты: _____

заявление

Я, _____,
(Ф.И.О.)

«___» _____ года рождения, место рождения _____, проживающий по адресу: _____, прошу Вас принять меня на обучение по образовательной программе среднего общего образования в профильный _____ 10 класс специализированного учебного научного центра – общеобразовательной школы-интерната «IT-лицей» ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

С Уставом ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основной образовательной программой среднего общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Правилами приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в специализированный учебный научный центр – общеобразовательная школа-интернат «IT-лицей» ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2022/23 учебный год, Положением о специализированном учебном научном центре – общеобразовательной школе-интернате «IT-лицей» ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» ознакомлен.

«___» _____ 20__ г. _____
подпись инициалы и фамилия

К заявлению **прилагаю:**

- копию свидетельства о рождении;
- документ государственного образца об основном общем образовании.

Дополнительно прилагаю:

Правила приема по индивидуальному отбору на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в специализированный учебный научный центр – общеобразовательную школу-интернат «ИТ-лицей» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2022/23 учебный год

подпись

фамилия, имя, отчество (разборчиво)

«___» _____ 20__ г.

Сообщаю дополнительные сведения.

СВЕДЕНИЯ о семье ученика

Всего детей _____

Из них школьного возраста _____

Состояние здоровья ребенка _____

(наличие инвалидности)

В случае если обязанности родителей исполняет опекун, указать причину потери родителей

Информация	Мать (или лицо, заменяющее мать)	Отец (или лицо, заменяющее отца)	Другие члены семьи (указать степень родства), которым доверяете забирать ребенка, в случае необходимости покинуть лицей до окончания уроков по расписанию
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Адрес фактического проживания			
Телефон (домашний, мобильный)			
Заполняется по желанию:			
Место работы (подробно)			
Должность			
Рабочий телефон			
Адрес места работы			
Электронная почта			

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи, код подразделения)
«__» _____ года
дата рождения «__» _____ г., зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(почтовый индекс)

телефон _____,
являясь родителем (законным представителем) обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(далее – Обучающийся), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку персональных данных моего ребёнка в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – Оператор), находящемся по адресу: 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 18, корпус 1, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации), обезличивание, блокирование, уничтожение, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним на время обучения моего ребенка в СУНЦ ИТ-лицей КФУ.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

Персональные данные	Согласие	Персональные Данные	Согласие
Фамилия, имя, отчество		Паспортные данные, данные свидетельства о рождении (серия, номер, кем и когда выдан)	
Год, месяц, дата и место рождения		Пол	
Данные свидетельства о рождении		Страховое свидетельство государственного пенсионного фонда	
Адрес проживания		Контактная информация (телефон, электронная почта)	
Сведения о страховом медицинском полисе и состоянии здоровья		Сведения об успеваемости ребенка по учебным дисциплинам	
Сведения о достижениях		Образовательное учреждение, класс	

с целью создания информационных баз данных, проведения промежуточной и итоговой аттестаций, мониторингов, составления отчетности по контролю качества образования в рамках уставной деятельности.

Я согласен/согласна, что Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

В соответствии со статьей 88 Трудового кодекса Российской Федерации выражаю свое согласие на передачу третьим лицам, получение от третьих лиц персональных данных, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а), права и обязанности в области персональных данных мне разъяснены.

Данное согласие действует с «__» _____ 20__ года до окончания обучения ребенка в СУНЦ ИТ-лицей КФУ, а также на период хранения в архиве документов, содержащих персональные данные.

Правила приема по индивидуальному отбору на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в специализированный учебный научный центр – общеобразовательную школу-интернат «IT-лицей» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2022/23 учебный год

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

подпись

инициалы и фамилия

«__» _____ 20 __ г.